

新北市立淡水古蹟博物館配合國中以上學生「公共服務課程」實施要點

一、實施目的：為順應社會教育之時代潮流，增進學生關心自己，關懷生活環境，參與公共事務的意願與熱誠，提供學生回饋學校鄰里、社會及社區的生活體驗，落實五育均衡的全人教育，特訂「新北市立淡水古蹟博物館配合國中以上學生公共服務課程」實施要點（以下簡稱本要點）。

二、實施原則：

- （一）本館每次至多安排 5 名學生且不負責交通、用餐、保險等事宜，請自行注意安全。
- （二）每次服務至少 3 小時，自 9：30—12：30、13：30—16：30，以全天 6 小時為原則。

三、服務內容：

- （一）諮詢服務：協助參觀民眾購票，引導民眾進館等。
- （二）展示場內巡場工作：維持參觀民眾秩序，維護展場清潔及展品安全等。
- （三）協助教育活動。
- （四）其他服務：支援特別活動或臨時指派之工作。

四、申請程序：

- （一）請於預訂服務日期 3 天前將申請表傳真或 e-mail 至本館，服務當日將正本繳至諮詢中心。
- （二）若因故未能依時來館服務請於一日前與本館諮詢中心聯絡取消，否則不予再次受理申請。
- （三）本館休館日為每月第 1 個週一、除夕及春節初一，如遇國定假日及連續假期則照常開館。

五、執行方式：

- （一）國高中學生服勤務時應著學校制服，未著校服者不得參與。服勤前 5 分鐘至本館紅毛城諮詢中心辦理報到，繳交申請單及公共服務時數認證卡或學生證領取服務證，並聽從本館人員輔導。服務結束後，至諮詢中心繳回服務證，並由本館於認證卡上認證。
- （二）服務期間勿安排親友來訪，態度親切有禮，如有行為不良、不遵守規定或影響本館聲譽者，館方得不予認證，並得報請就讀學校處理。

六、服務地點：

新北市立淡水古蹟博物館-紅毛城（新北市淡水區中正路 28 巷 1 號）

電話：(02)2623-1001 分機 26(紅毛城諮詢中心)

傳真：(02)2621-2831(行政中心)

學生公共服務申請表

姓名		年齡			
就讀學校		年級班級			
住址			電話		
e-mail					
緊急聯絡人		關係		電話	
可服務日期	因申請者眾，建議事先來電洽詢 02-2621-2830。				
服務時間					
備註					

監 護 人 同 意 欄

本人同意_____至新北市立淡水古蹟博物館進行公共服務，帶著服務群眾的熱誠，並遵守館內一切規定，服從輔導員指導，確實服勤。

監護人（簽名）：

注意事項

1. 本表請於預訂服務日 3 天前填寫完成，傳真或e-mail報名，傳送後請來電行政中心確認。
2. 穿著**校服**於服勤前 **5 分鐘**至本館諮詢中心報到，並將**申請表正本及認證卡**繳至諮詢中心。
3. 服務時間為 9:30-12:30、13:30-16:30，每次至少 3 小時。
4. 服務期間勿安排親友來訪，態度親切有禮，如有行為不良、不遵守規定或影響本館聲譽者，館方得不予認證，並得報請就讀學校處理。
5. 若因故未能依時來館服務，請於一日前與諮詢中心 02-2623-1001 分機 26 聯絡取消，否則不予再次受理申請。
6. 未滿 18 歲之申請者，須經監護人同意並於同意欄簽章。

聯絡方式

地址：新北市淡水區中正路 28 巷 1 號 (紅毛城)	電話	02-2623-1001 分機 26(紅毛城諮詢中心) 02-2621-2830(行政中心-營運行銷組)
	傳真	02-2621-2831(行政中心)

填寫日期： 年 月 日